

### Ogłoszenie

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868 ) w związku z art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. , poz. 1817 z późn.zm.) oraz art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 697 z późn.zm.) uchwała się , co następuje:

**Zarząd Powiatu Obornickiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Obornickiego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej** skierowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. , poz. 1817 z późn.zm. )

**I. Rodzaj zadania :** Zapewnienie wsparcia sześcioru dzieciom pozbawionym częściowo lub całkowicie opieki rodziców, poprzez sprawowanie tymczasowej całodobowej opieki w placówce **opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego** na podstawie art. 95 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 697 z późn.zm.)

#### **II. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania**

Wysokość dotacji na realizację zadania w okresie **od 01.01.2018 do 31.12.2018 roku** wynosi **294.856,00 zł** (dwieście dziewięćdziesiąt cztery tysiące osiemset pięćdziesiąt sześć złotych 00/100)

#### **III. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia 1 stycznia 2018 r. określonego w podpisanej z wybranym podmiotem umowie zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300) do 31 grudnia 2018 r. Podmiot, który uzyska dotację na realizację zadania, zobowiązany jest do złożenia szczegółowego, rocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z jego wykonania w terminie do 31 stycznia roku następnego, na formularzu zgodnym ze wzorem załącznika nr 4 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300). Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.
2. Warunki
  - a) Posiadanie zgody Wojewody Wielkopolskiego na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej,
  - b) posiadanie przez kierującego placówką kwalifikacji zgodnych z art. 97 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 697 z późn.zm.),
  - c) zapewnienie warunków lokalowych niezbędnych do realizacji zadania,

- d) określenie w punktach usług bytowych, opiekuńczo – wychowawczych, wspomagających na poziomie obowiązujących standardów wynikających z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej,
- e) realizacja zadania zgodna z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i przepisami wykonawczymi,
- f) umożliwienie zadań kontrolnych ze strony zlecającego,
- g) systematyczna współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Obornikach,
- h) przeznaczenie dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadania

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty należy złożyć w zaklejonej kopercie, z napisem nazwy zadania, listownie lub w pokoju nr 014 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Obornikach, ul. 11 Listopada 2a, 64-600 Oborniki **w terminie do 21 grudnia 2017 r. do godziny 15<sup>00</sup>**. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane faksem. W przypadku oferty przesłanej pocztą za datę wpływu uznaje się datę i godzinę jej doręczenia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:**

Złożone oferty podlegają analizie przeprowadzonej przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu do opiniowania złożonych ofert. Komisja przedkłada Zarządowi Powiatu propozycję co do wyboru oferty, biorąc pod uwagę kryteria określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. , poz. 1817 z późn.zm. )

- możliwości realizacji zadania przez podmiot uprawniony- (1-5 pkt);
- doświadczenie, jakość i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie – (1-5 pkt);
- kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania - ( 1-5 pkt);
- udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania – (1-5 pkt.);
- stan obiektu i warunki lokalowe niezbędne do realizacji zadania – (1-5 pkt.).
- ocena realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków –(1-5pkt);

Oferty, które nie uzyskają minimum 13 punktów, będą uznawane za niespełniające wymogów oferty.

Wyboru oferty dokonuje organ ogłaszający konkurs - Zarząd Powiatu;

Decyzja o wyborze podmiotu, któremu zostanie zlecone zadanie podejmuje Zarząd Powiatu Obornickiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

Decyzja Zarządu Powiatu jest ostateczna.

W uzasadnionych przypadkach zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu.

#### **VI. Wymagania i zalecenia dotyczące formy i treści oferty:**

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

## 1. Oferta powinna zawierać:

a) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania, zawierający opis proponowanego działania, z uwzględnieniem:

- zapewnienie dzieciom kształcenia, wyrównywania opóźnień,
- zapewnienia dzieciom całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokojenia niezbędnych potrzeb,
- zapewnienie zajęć wychowawczych, korekcyjnych, kompensacyjnych, logopedycznych, terapeutycznych, rekompensujących braki w wychowaniu w rodzinie i przygotowujące do życia społecznego,
- podejmowanie działań zmierzających do powrotu dzieci do rodzin naturalnych, znalezienia rodzin przysposabiających lub umieszczenia w rodzinach zastępczych,
- organizacji dla dzieci odpowiedniej formy opieki w środowisku, organizacja kontaktów z rodzinami zaprzyjaźnionymi,
- informację o terminie i miejscu realizacji zadania,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- kosztorys ze względu na typ kosztów zadania i źródło ich finansowania,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację danego zadania,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, w zakresie którego dotyczy zadanie.

## 2. Załączniki do oferty:

- pismo przewodnie,
- statut podmiotu,
- oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez podmiot zgodnie z reprezentacją wykazaną w wypisie z rejestru lub w innych odpowiednich dla podmiotu dokumentach rejestrowych w przypadku, gdy osobą rejestrującą podmiot jest osoba inna niż wskazana w wypisie lub w innych odpowiednich dla podmiotu dokumentach rejestrowych,
- oświadczenie podmiotu, że podmiot nie zalega z płaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,
- oświadczenie oferenta o posiadaniu przez realizatorów kwalifikacji do wykonania zadań programowych zgłoszonej oferty,
- aktualny odpis potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
- sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za rok tej działalności.
- pisemne rekomendacje dotyczące dotychczasowej działalności – jeśli podmiot takie posiada,
- inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu.

## 3. Środki finansowe pochodzące z budżetu powiatu nie mogą być przeznaczone na:

- spłaty zaległych zobowiązań,
- bieżące koszty funkcjonowania (czynsz, energia, opłaty eksploatacyjne) niezwiązane ściśle z realizacją zadania,
- budowę, zakup nieruchomości, spłaty zobowiązań związanych z budową lub zakupem nieruchomości, zakup środków transportu.

## **VII. Termin i tryb wyboru oferty:**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **22 grudnia 2017 r. o godzinie 11.00**

Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Obornikach, w tym na stronie internetowej Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Obornickiego oraz na tablicach ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Obornikach i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Obornikach niezwłocznie po wyborze oferty.

**Informacje dodatkowe:**

Powiat Obornicki w latach 2012-2013, 2014, 2015, 2016, 2017 roku udzielił dotacji Towarzystwu Przywracania Rodziny z Poznania na realizację zadania polegającego na zapewnieniu wsparcia dzieciom pozbawionym częściowo lub całkowicie opieki rodziców poprzez sprawowanie tymczasowej, całodobowej opieki wychowawczej w placówce socjalizacyjnej o specyfice rodzinno-podobnej Ochronce „Franciszek” z siedzibą w Obornikach przy ul. Pułaskiego 7 na kwotę 1.554.136,- zł (słownie: jedenmilionpięćsetpięćdziesiątterytyśiąceczterydziesiąttrzydzieściszęśćzłotych) .

**Szczegółowych informacji udziela:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie Obornikach – Agnieszka Majchrzak tel: (61) 29-73-125  
Formularz wniosku, umowy i sprawozdania do pobrania w siedzibie PCPR w Obornikach  
ul. 11 Listopada 2a.

STAROSTA

(-) *Adam Olejnik*