

**UCHWAŁA NR XLI/225/17**  
**RADY POWIATU OBORNICKIEGO**

z dnia 28 grudnia 2017 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych  
podmiotów oświatowych, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości  
ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 12 pkt 1 i 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Powiatu Obornickiego uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15, art. 19 ust. 5, art. 25, art. 26, art. 28 – 30 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dla publicznych, prowadzonych przez osoby prawne inne niż Powiat Obornicki lub osoby fizyczne, oraz niepublicznych podmiotów oświatowych, które prowadzą działalność na podstawie odpowiednio zezwolenia Starosty Obornickiego na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych podmiotów oświatowych, prowadzonej przez Starostę Obornickiego, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 składają Staroście Obornickiemu odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, zawierające informacje odpowiednio o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub wychowanków placówek oświatowych – nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku organów prowadzących niepubliczne licea ogólnokształcące dla dorosłych i szkoły policealne niebędące szkołami specjalnymi we wniosku, o którym mowa w ust. 1, zamieszczają również informację o planowanej liczbie uczniów, którzy zamierzają w danym roku budżetowym uzyskać odpowiednio świadectwo dojrzałości albo dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe.

3. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, które powinny być w nim zawarte, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca Staroście Obornickiemu, odrębnie dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, informację o faktycznej liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub wychowanków placówek oświatowych, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych – według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Organy prowadzące szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, nierealizujące obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, w ramach informacji, o której mowa w ust. 1, podają również liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 i 2 określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 są obowiązane sporządzać i przekazywać Staroście Obornickiemu pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu, określa załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji z zakresie dotyczącym rozliczeń z wykorzystania dotacji oraz korekt tych rozliczeń.

5. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości jej wykorzystania, przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 uchwały.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego w Obornikach na podstawie imiennego upoważnienia Starosty Obornickiego, po okazaniu tego upoważnienia.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 zawiera:

- 1) oznaczenia organu udzielającego upoważnienia oraz datę i miejsce jego wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej przeprowadzania kontroli;
- 3) imiona i nazwiska pracowników upoważnionych do przeprowadzenia kontroli;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego oraz organu go prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia kontroli i przewidywany termin jej zakończenia;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie – nie później niż n 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, w dniach i godzinach pracy obowiązujących w tym podmiocie oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach – w dniach i godzinach uzgodnionych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi kontrolowany podmiot oświatowy.

6. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

7. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służące dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

8. Kserokopie dokumentów służące jako załączniki do protokołu z przeprowadzonej kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowaną jednostkę oświatową.

9. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot oświatowy lub do dyrektora tego podmiotu o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie dotyczącym pobraniu i wykorzystania dotacji.

10. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sporządzone w ramach przeprowadzanej kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciela kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor podmiotu oświatowego.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i adres jego siedziby;
- 2) wskazanie organu prowadzącego;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;

- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela podmiotu kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Staroście Obornickiemu, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w tym protokole.

4. Starosta Obornicki rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 8.1 W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Starosta Obornicki w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia, o którym mowa w ust. 1, nie kieruje się, jeżeli Starosta Obornicki uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust. 3.

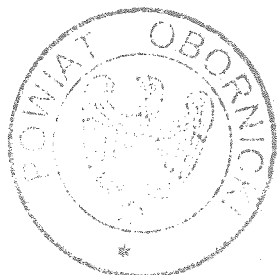
3. Podmiot kontrolowany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia Starostę Obornickiego o realizacji wniosków zawartych w tym wystąpieniu.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Obornickiego.

§ 10. Rozliczenie dotacji za rok 2018 następuje na podstawie wzoru rozliczenia dotacji, zawierającego zakres danych podawanych w rozliczeniu za rok 2018, który stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem § 10 uchwały, który wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązująca od dnia 1 stycznia 2018 r.



PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU OBORNICKIEGO  
*Gustaw Wańkiewicz*  
Gustaw Wańkiewicz

Uzasadnienie  
do uchwały Nr XLI/225/17  
Rady Powiatu Obornickiego  
z dnia 28 grudnia 2017 r.

W dniu 29 listopada 2017 r. opublikowana została ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych ( *Dz. U. z 2017 r. poz. 2203*), która w rozdziale trzecim reguluje kwestie dotyczące finansowania niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oraz publicznych placówek wychowania przedszkolnego, szkół i placówek prowadzonych przez ministrów, osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne.

Na podstawie art. 38 ust. 1 ww. ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały (*dalej zwanej „uchwałą dotacyjną”*), ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla podmiotów oświatowych, o których wyżej mowa, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 34 ust. 2 tej ustawy, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Podjęcie uchwały dotacyjnej w dniu 28 grudnia 2017 r., czyli przed dniem wejścia art. 38 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (*co nastąpi z dniem 1 stycznia 2018 r.*) jest możliwe na podstawie art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych ( *tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1523*). Przepis ten stanowi, że akty normatywne wydawane na podstawie ustaw można ogłaszać w okresie od dnia ogłoszenia danej ustawy, a przed dniem jej wejścia w życie; akt taki nie może wyjść w życie wcześniej niż ustawa.

Ponieważ, zgodnie z § 11 przedmiotowej uchwały, wejdzie ona w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego (*czyli po dniu 1 stycznia 2018 r.*), więc spełniony zostanie warunek, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych.

Uwzględniając powyższe podjęcie przez Radę Powiatu Obornickiego uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania jest możliwe i uzasadnione.

.....  
( pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej )

**Wniosek należy złożyć odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego,  
w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.**

**Starosta Obornicki**

**Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy (osoby prowadzącej) .....

2. Dane podmiotu oświatowego:

a) pełna nazwa .....

b) typ/rodzaj podmiotu oświatowego .....

- c) charakter: **publiczny / niepubliczny** (niepotrzebne skreślić),  
d) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki: **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić),  
e) szkoła dla: **dzieci i młodzieży / szkoła dla dorosłych** (niepotrzebne skreślić),  
f) szkoła z oddziałami integracyjnym: **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić),  
g) forma kształcenia: **stacjonarna / zaoczna** (niepotrzebne skreślić)  
h) szkoła dla uczniów będących młodocianymi pracownikami: **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić),  
i) szkoła zlokalizowana na wsi lub w mieście do 5000 mieszkańców: **TAK/NIE** (niepotrzebne skreślić),  
j) zawody, w których kształci szkoła: .....

k) adres i numery telefonów podmiotu oświatowego: .....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych  
oraz numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej albo numer i data zezwolenia  
na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego .....

4. Planowana liczba odpowiednio dzieci / uczniów / wychowanków / uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w ..... roku:

1) uczniów w szkole (nie dotyczy uczniów w oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej specjalnej, uczniów przedszkola i oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej, które działają w strukturach specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego oraz uczniów szkoły działającej w strukturze młodzieżowego ośrodka wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii lub specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego):

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

w tym:

a) planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

b) planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich szkoły podstawowej:

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

c) planowana liczba uczniów szkół policealnych, kształcących się w zawodach technik administracji lub technik bezpieczeństwa i higieny pracy:

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

d) planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych lub szkoły policealnej, którzy w przyszłym roku budżetowym zamierzają uzyskać odpowiednio świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe: .....

2) uczniów w oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej specjalnej :

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,;

3) wychowanków w placówkach, o których mowa w uchwale :

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

w tym planowana liczba wychowanków niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....,;

**4) uczniów w szkołach działających w strukturze młodzieżowego ośrodka wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii lub specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego :**

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

**5) uczniów w przedszkolu lub oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej, usytuowanych w strukturze specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego :**

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

w okresach: styczeń – sierpień: ..... , wrzesień – grudzień: .....



6) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w szkole podstawowej specjalnej, ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn, zm.) lub w poradni psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....

7) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej lub ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn, zm.):

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....

8) wychowanków internatu w szkole realizującej obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....

9) uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego, którzy spełniają inne (niż wyżej wymienione) przesłanki zwiększające dotację naliczaną z subwencji oświatowej, określoną w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku, w tym:

- przesłanka: .....

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....

- przesłanka: .....

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....

- przesłanka: .....

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....

- przesłanka: .....

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....

- przesłanka: .....

ogółem w okresach: styczeń – sierpień: ....., wrzesień – grudzień: .....

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie odpowiednio dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( pieczęć imienna i czytelny podpis  
osoby prowadzącej podmiot oświatowy )

.....  
( pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej )

**Informacje należy składać odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego, w terminie do 10. dnia każdego miesiąca.**

## Starosta Obornicki

### Informacja miesięczna o aktualnej liczbie dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w dotowanym podmiocie oświatowym według stanu na pierwszy miesiąc ..... w roku .....

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego : .....

.....  
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego .....

.....  
.....

3. Aktualna liczba odpowiednio dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

1) **liczba uczniów w szkole** :

ogółem według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca : .....

w tym:

a) liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu (dotyczy wyłącznie szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki) : .....

b) liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich (dotyczy szkół podstawowych) : .....

c) liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności :

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

d) liczba uczniów, kształcących się w zawodach technik administracji lub technik bezpieczeństwa i higieny pracy (*dotyczy wyłącznie szkół policealnych*) :

- liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca : .....

- liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu (*dotyczy wyłącznie niepublicznych szkół policealnych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki*) : .....

2) **liczba uczniów w oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej specjalnej** :

ogółem : .....

w tym liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

3) **liczba wychowanków w placówkach, o których mowa w uchwale** :

ogółem : .....

w tym liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

**4) liczba uczniów w szkołach działających w strukturze młodzieżowego ośrodka wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii lub specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego :**

**ogółem : .....**

w tym liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

5) **liczba uczniów w przedszkolu lub oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej, usytuowanych w strukturze specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego :**

ogółem : .....

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

- .....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )
- .....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )
- .....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )
- .....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )
- .....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )
- .....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )
- .....  
( wpisać rodzaj niepełnosprawności lub „nie dotyczy” )

6) **liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju** w szkole podstawowej specjalnej, ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.) lub w poradni psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka : .....

7) **liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** w szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej lub ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.): .....

8) **liczba wychowanków internatu** (szkoła realizująca obowiązek szkolny lub obowiązek nauki): .....

9) **liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego, którzy spełniają inne (niż wyżej wymienione) przesłanki zwiększające dotację** naliczaną z subwencji oświatowej, określoną w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku, w tym:

- przesłanka: ..... – liczba uczniów / wychowanków : .....
- przesłanka: ..... – liczba uczniów / wychowanków : .....
- przesłanka: ..... – liczba uczniów / wychowanków : .....
- przesłanka: ..... – liczba uczniów / wychowanków : .....
- przesłanka: ..... – liczba uczniów / wychowanków : .....

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( pieczętka imienna i czytelny podpis  
osoby prowadzącej podmiot oświatowy )

(pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Rozliczenie dotacji należy złożyć odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego, w terminie:  
20 dni po zakończeniu roku albo 15 dni od zakończenia działalności.**

**Starosta Obornicki**

**Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Powiatu Obornickiego**

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego : .....

.....

.....

2. Rozliczenie dotacji dotyczy okresu:

a) od dnia 1 stycznia ..... r. do dnia ..... r. ,

b) całego roku .....

3. Faktyczna liczba odpowiednio dzieci, uczniów, wychowanków placówki, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w dotowanym podmiocie oświatowym, w poszczególnych miesiącach okresu sprawozdawczego, z tym że szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych podają liczbę uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu :

a) w okresie : styczeń – sierpień

Miesiąc	Ogółem liczba			w tym				
	wychowanków placówki	uczniów szkoły	uczniów przedszkola lub oddziału przedszkolnego	Liczba uczniów lub wychowanków niepełnosprawnych	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów, którzy kształcą się w zawodach technik administracji lub technik bezpieczeństwa i higieny pracy (dotyczy niepublicznej szkoły policealnej)	Liczba wychowanków internatu (dotyczy szkoły realizującej obowiązek szkolny lub obowiązek nauki)
Styczeń								
Luty								
Marzec								
Kwiecień								
Maj <sup>a)</sup>								
Czerwiec <sup>a)</sup>								
Lipiec <sup>a), b)</sup>								
Sierpień <sup>a), b)</sup>								

<sup>a)</sup> W przypadku szkoły liczbę uczniów podać zgodnie z art. 25 ust. 7 lub art. 26 ust. 7 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), zwanej dalej „Ustawą”.

<sup>b)</sup> W przypadku szkoły niepublicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki liczbę uczniów podać zgodnie z 26 ust. 4 Ustawy.

b) w okresie : wrzesień – grudzień

Miesiąc	Ogółem liczba			w tym				
	wychowanków placówki	uczniów szkoły	uczniów przedszkola lub oddziału przedszkolnego	Liczba uczniów lub wychowanków niepełnosprawnych	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów, którzy kształcą się w zawodach technik administracji lub technik bezpieczeństwa i higieny pracy (dotyczy niepublicznej szkoły policealnej)	Liczba wychowanków internatu (dotyczy szkoły realizującej obowiązki szkolny lub obowiązków nauki)
Wrzesień								
Październik								
Listopad								
Grudzień								

4. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaj wydatku	Miesiąc	Liczba pracowników	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dany podmiot oświatowy, jeżeli pełni funkcję dyrektora tego podmiotu	Styczeń		
		Luty		
		Marzec		
		Kwiecień		
		Maj		
		Czerwiec		
		Lipiec		
		Sierpień		
		Wrzesień		
		Październik		
		Listopad		
		Grudzień		
			<b>REZEM</b>	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników podmiotu oświatowego, w tym dyrektora, jeżeli nie jest osobą fizyczną prowadzącą, ten podmiot	Styczeń		
		Luty		
		Marzec		
		Kwiecień		
		Maj		
		Czerwiec		
		Lipiec		
		Sierpień		
		Wrzesień		
		Październik		
		Listopad		
		Grudzień		
			<b>REZEM</b>	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w lp. 1 i 2			
4.	Opłaty za media			
5.	Zakup usług			

6.	Wynajem pomieszczeń		
7.	Zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych		
8.	Zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w tym podmiocie oświatowym		
9.	Zakup sprzętu rekreacyjnego i sportowego dla dzieci i młodzieży		
10.	Zakup mebli		
11.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
12.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie): ..... ..... ..... .....		
<b>RAZEM</b>			

5. Kwota dotacji dla podmiotu oświatowego ( od początku roku do końca okresu sprawozdawczego ):

Określenie dotacji	Kwota dotacji	
	otrzymana	wykorzystana
Dotacja ogółem		
Dotacja na organizację kształcenia specjalnego oraz zajęć rewalidacyjno-wychowawczych <sup>1)</sup>		

<sup>1)</sup> Dotacja, o której mowa w art. 35 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203)

.....  
( Miejscowość, data )

.....  
( Imię i nazwisko oraz podpis  
osoby sporządzającej rozliczenie )

.....  
( Pieczęćka imienna i czytelny podpis  
osoby prowadzącej podmiot oświatowy )

Telefon: .....

Faks: .....

Adres e-mail: .....

6. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania) :

.....

.....

.....

.....

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( pieczęćka imienna i czytelny podpis  
upoważnionego pracownika organu dotującego )



( pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej )

Rozliczenie dotacji należy złożyć odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego, w terminie:  
20 dni po zakończeniu roku albo 15 dni od zakończenia działalności.

Starosta Obornicki

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Powiatu Obornickiego za 2018 r.

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego : .....

2. Rozliczenie dotacji dotyczy okresu:

a) od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia ..... r. ,

b) całego roku .....

3. Kwota dotacji ( od początku roku do końca okresu sprawozdawczego ):

a) otrzymana : ..... zł,

b) wykorzystana : ..... zł.

4. Faktyczna liczba odpowiednio dzieci, uczniów, wychowanków placówki, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w dotowanym podmiocie oświatowym, w poszczególnych miesiącach okresu sprawozdawczego, z tym że szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych podają liczbę uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu :

a) w okresie : styczeń – sierpień

Miesiąc	Ogółem liczba			w tym				
	wychowanków placówki	uczniów szkoły	uczniów przedszkola lub oddziału przedszkolnego	Liczba uczniów lub wychowanków niepełnosprawnych	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wspomaganiem rozwoju	Liczba uczniów, którzy kształcą się w zawodach technik administracji lub technik bezpieczeństwa i higieny pracy ( dotyczy niepublicznej szkoły policealnej )	Liczba wychowanków internatu ( dotyczy szkoły realizującej obowiązek szkolny lub obowiązek nauki )
Styczeń								
Luty								
Marzec								
Kwiecień								
Maj <sup>a)</sup>								
Czerwiec <sup>a)</sup>								
Lipiec <sup>a), b)</sup>								
Sierpień <sup>a), b)</sup>								

<sup>a)</sup> W przypadku szkoły liczbę uczniów podać zgodnie z art. 25 ust. 7 lub art. 26 ust. 7 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), zwanej dalej „Ustawą”.

<sup>b)</sup> W przypadku szkoły niepublicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki liczbę uczniów podać zgodnie z 26 ust. 4 Ustawy.

b) w okresie : wrzesień – grudzień

Miesiąc	Ogółem liczba			w tym				
	wychowanków placówki	uczniów szkoły	uczniów przedszkola lub oddziału przedszkolnego	Liczba uczniów lub wychowanków niepełnosprawnych	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów, którzy kształcą się w zawodach technik administracji lub technik bezpieczeństwa i higieny pracy (dotyczy niepublicznej szkoły policealnej)	Liczba wychowanków internatu (dotyczy szkoły realizującej obowiązek szkolny lub obowiązek nauki)
Wrzesień								
Październik								
Listopad								
Grudzień								

5. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaj wydatku	Miesiąc	Liczba pracowników	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dany podmiot oświatowy, jeżeli pełni funkcję dyrektora tego podmiotu	Styczeń		
		Luty		
		Marzec		
		Kwiecień		
		Maj		
		Czerwiec		
		Lipiec		
		Sierpień		
		Wrzesień		
		Październik		
		Listopad		
		Grudzień		
			<b>REZEM</b>	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników podmiotu oświatowego, w tym dyrektora, jeżeli nie jest osobą fizyczną prowadzącą, ten podmiot	Styczeń		
		Luty		
		Marzec		
		Kwiecień		
		Maj		
		Czerwiec		
		Lipiec		
		Sierpień		
		Wrzesień		
		Październik		
		Listopad		
		Grudzień		
			<b>REZEM</b>	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, (o których mowa w lp. 1 i 2)			
4.	Opłaty za media			
5.	Zakup usług			

6.	Wynajem pomieszczeń		
7.	Zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych		
8.	Zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w tym podmiocie oświatowym		
9.	Zakup sprzętu rekreacyjnego i sportowego dla dzieci i młodzieży		
10.	Zakup mebli		
11.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
12.	Pozostałe wydatki bieżące ( wymienić jakie ):		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
<b>RAZEM</b>			

.....  
( Miejscowość, data )

.....  
( Imię i nazwisko oraz podpis  
osoby sporządzającej rozliczenie )

.....  
( Pieczętka imienna i czytelny podpis  
osoby prowadzącej podmiot oświatowy )

Telefon: .....

Faks: .....

Adres e-mail: .....

6. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( pieczętka imienna i czytelny podpis  
upoważnionego pracownika organu dotującego )

