

z dnia 22 czerwca 2021 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 1 i 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029, z późn. zm.) Rada Powiatu Obornickiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15, art. 19 ust. 5, art. 25, art. 26, art. 28 – 31a ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 17, z późn. zm.) oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, dla publicznych podmiotów oświatowych, prowadzonych przez osoby prawne inne niż Powiat Obornicki lub osoby fizyczne oraz niepublicznych podmiotów oświatowych, które prowadzą działalność na podstawie odpowiednio zezwolenia Starosty Obornickiego na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych podmiotów oświatowych, prowadzonej przez Starostę Obornickiego, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 składają Staroście Obornickiemu odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, zawierające informacje odpowiednio o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wychowanków placówek oświatowych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych – nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2 – 4.

2. W przypadku organów prowadzących niepubliczne licea ogólnokształcące dla dorosłych, niepubliczne szkoły branżowe II stopnia i szkoły policealne niebędące szkołami specjalnymi we wniosku, o którym mowa w ust. 1, zamieszczają również informację o planowanej liczbie uczniów, którzy zamierzają w danym roku budżetowym uzyskać odpowiednio świadectwo dojrzałości i/lub certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia lub dyplom zawodowy.

3. W przypadku osób prawnych niebędącymi jednostkami samorządu terytorialnego oraz osób fizycznych prowadzących publiczne szkoły ponadpodstawowe prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, osoby te, we wniosku, o którym mowa w ust. 1, zamieszczają również informacje o planowanej liczbie słuchaczy tych kursów, w tym o planowanej liczbie słuchaczy, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji.

4. W przypadku organów prowadzących niepubliczne szkoły ponadpodstawowe prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, organy te, we wniosku, o którym mowa w ust. 1, zamieszczają również informacje o planowanej liczbie słuchaczy, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji.

5. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, które powinny być w nim zawarte, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca Staroście Obornickiemu, odrębnie dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, informację o faktycznej liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub wychowanków placówek oświatowych, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych – według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 4 i 6.

2. Organ prowadzący szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, nierealizujące obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, w ramach informacji, o których mowa w ust. 1, składają również informację o liczbie uczniów tej szkoły uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 określa **załącznik nr 2** do uchwały.

4. Organy prowadzące publiczne lub niepubliczne licea ogólnokształcące dla dorosłych lub branżowe szkoły II stopnia lub szkoły policealne niebędące szkołami specjalnymi, niezależnie od informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, składają informacje o uczniach, którzy uzyskali odpowiednio świadectwa dojrzałości lub certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie którego kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia lub dyplomy potwierdzające kwalifikacje zawodowe.

5. Informację, o której mowa w ust. 4, organy prowadzące składają w terminie określonym w art. 33 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, według wzoru, który stanowi **załącznik nr 3** do uchwały.

6. Organy prowadzące publiczne lub niepubliczne szkoły ponadpodstawowe prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, niezależnie od informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz 4 i 5, składają informacje o słuchaczach kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji.

7. Informację, o której mowa w ust. 6, organy prowadzące składają w terminie określonym w art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, według wzoru, który stanowi **załącznik nr 4** do uchwały

§ 4. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 są obowiązane sporządzać i przekazywać Staroście Obornickiemu pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15. dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu, określa **załącznik nr 5** do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji z zakresie dotyczącym rozliczeń z wykorzystania dotacji oraz korekt tych rozliczeń.

5. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości jej wykorzystania, przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 uchwały.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego w Obornikach na podstawie imiennego upoważnienia Starosty Obornickiego, po okazaniu tego upoważnienia.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 zawiera:
 - 1) oznaczenia organu udzielającego upoważnienia oraz datę i miejsce jego wystawienia;
 - 2) wskazanie podstawy prawnej przeprowadzania kontroli;
 - 3) imiona i nazwiska pracowników upoważnionych do przeprowadzenia kontroli;
 - 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego oraz organu go prowadzącego;
 - 5) określenie zakresu kontroli;
 - 6) datę rozpoczęcia kontroli i przewidywany termin jej zakończenia;
 - 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska.
4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.
5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, w dniach i godzinach pracy obowiązujących w tym podmiocie oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach – w dniach i godzinach uzgodnionych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi kontrolowany podmiot oświatowy.
6. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.
7. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służące dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.
8. Kserokopie dokumentów służące jako załączniki do protokołu z przeprowadzonej kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowaną jednostkę oświatową.
9. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot oświatowy lub do dyrektora tego podmiotu o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie dotyczącym pobrani i wykorzystania dotacji.
10. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sporządzone w ramach przeprowadzanej kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciela kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor podmiotu oświatowego.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i adres jego siedziby;
 - 2) wskazanie organu prowadzącego;
 - 3) imiona, nazwiska i stanowiska osób przeprowadzających kontrolę;
 - 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
 - 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
 - 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego;
 - 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
 - 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
 - 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;

- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela podmiotu kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Staroście Obornickiemu, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w tym protokole.

4. Starosta Obornicki rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 8.1 W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Starosta Obornicki w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia, o którym mowa w ust. 1, nie kieruje się, jeżeli Starosta Obornicki uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust. 3.

3. Podmiot kontrolowany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia Starostę Obornickiego o realizacji wniosków zawartych w tym wystąpieniu.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Obornickiego.

§10. Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała nr XLI/225/17 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z 2018 r. poz. 283);
- 2) Uchwała nr IV/31/18 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 27 grudnia 2018 r. zmieniająca uchwałę nr XLI/225/17 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z 2019 r. poz. 238).

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU
Renata Tomaszewska
mgr Renata Tomaszewska

Uzasadnienie
do uchwały nr XXXVIII / 205 / 21
Rady Powiatu Obornickiego
z dnia 22 czerwca 2021 r.

Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (*Dz. U. z 2020 r. poz.2029, z późn. zm.*), w rozdziale trzecim reguluje kwestie dotyczące finansowania niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oraz publicznych placówek wychowania przedszkolnego, szkół i placówek prowadzonych przez ministrów, osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, zwane dalej „podmiotami oświatowymi”.

Na podstawie art. 38 ust. 1 ww. ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały (*dalej zwanej „uchwałą dotacyjną”*), ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15-21, art. 25, art. 26, art. 28-31a dla podmiotów oświatowych, o których wyżej mowa, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, o których mowa w art. 34 ust. 2 tej ustawy, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Uwzględniając powyższe podjęcie przez Radę Powiatu Obornickiego uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania jest uzasadnione.


STAROSTA
Zofia Kotecka

Załącznik nr 1

do uchwały nr XXXVIII / 205 / 21
Rady Powiatu Obornickiego
z dnia 22 czerwca 2021 r.

.....
(pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Wniosek należy złożyć odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego,
w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.**

Starosta Obornicki

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres wnioskodawcy (osoby prowadzącej)

2. Dane podmiotu oświatowego:

a) pełna nazwa

b) typ/rodzaj podmiotu oświatowego

c) charakter: **publiczny / niepubliczny ***,

d) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki: **TAK / NIE ***,

e) szkoła dla: **dzieci i młodzieży / szkoła dla dorosłych ***,

f) szkoła z oddziałami integracyjnym: **TAK / NIE ***,

g) forma kształcenia: **stacjonarna / zaoczna ***,

h) szkoła dla uczniów będących młodocianymi pracownikami: **TAK / NIE ***,

i) szkoła zlokalizowana na wsi lub w mieście do 5000 mieszkańców: **TAK/NIE ***,

j) zawody, w których kształci szkoła:

k) adres i numery telefonów podmiotu oświatowego:

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych oraz numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej / numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego *

* - **niepotrzebne skreślić**

4. Planowana liczba odpowiednio dzieci / uczniów / wychowanków / uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych / słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych w roku:

1) uczniów w szkole (nie dotyczy uczniów w oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej specjalnej, uczniów przedszkola i oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej, które działają w strukturach specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego oraz uczniów szkoły działającej w strukturze młodzieżowego ośrodka wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii lub specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego):

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:,

w tym:

a) planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

Rodzaj niepełnosprawności	styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

b) planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich szkoły podstawowej:

w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:,

c) planowana liczba uczniów szkół według zawodów, w których kształci szkoła:

Zawód	styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

d) planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych / uczniów branżowej szkoły II stopnia / szkoły policealnej *, którzy w przyszłym roku budżetowym zamierzają uzyskać odpowiednio świadectwo dojrzałości / certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia / dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe *:

* - *niepotrzebne skreślić*

5) **uczniów w przedszkolu lub oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej, usytuowanych w strukturze specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego** :

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:,

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

Rodzaj niepełnosprawności	styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

6) **dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju** w szkole podstawowej specjalnej, ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.) lub w poradni psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:

7) **uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** w szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej lub ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.):

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:

8) **wychowanków internatu** w szkole realizującej obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:

w tym posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:

9) **słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych** (w przypadku **publicznej** szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe – art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych):

Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie	Planowana liczba słuchaczy	Planowana data	
		rozpoczęcia kursu	zakończenia kursu

10) **słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji** (w przypadku publicznej i niepublicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe – odpowiednio: art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych):

Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie	Planowana data zakończenia kursu	Planowana liczba słuchaczy, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji

11) **uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego, którzy spełniają inne (niż wyżej wymienione) przesłanki zmieniające dotację** naliczaną z subwencji oświatowej, określoną w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku, w tym:

Przesłanka zmieniająca dotację	styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie odpowiednio dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej podmiot oświatowy)

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXVIII / 205 / 21
Rady Powiatu Obornickiego
z dnia 22 czerwca 2021 r.

.....
(pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Wniosek należy złożyć odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego,
w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.**

Starosta Obornicki

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres wnioskodawcy (osoby prowadzącej)

2. Dane podmiotu oświatowego:

a) pełna nazwa

b) typ/rodzaj podmiotu oświatowego

c) charakter: **publiczny / niepubliczny ***,

d) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki: **TAK / NIE ***,

e) szkoła dla: **dzieci i młodzieży / szkoła dla dorosłych ***,

f) szkoła z oddziałami integracyjnym: **TAK / NIE ***,

g) forma kształcenia: **stacjonarna / zaoczna ***,

h) szkoła dla uczniów będących młodocianymi pracownikami: **TAK / NIE ***,

i) szkoła zlokalizowana na wsi lub w mieście do 5000 mieszkańców: **TAK/NIE ***,

j) zawody, w których kształci szkoła:

k) adres i numery telefonów podmiotu oświatowego:

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych oraz numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej / numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego *

* - **niepotrzebne skreślić**

4. Planowana liczba odpowiednio dzieci / uczniów / wychowanków / uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych / słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych w roku:

1) uczniów w szkole (nie dotyczy uczniów w oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej specjalnej, uczniów przedszkola i oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej, które działają w strukturach specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego oraz uczniów szkoły działającej w strukturze młodzieżowego ośrodka wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii lub specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego):

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:,

w tym:

a) planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

Rodzaj niepełnosprawności	styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

b) planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich szkoły podstawowej:

w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:,

c) planowana liczba uczniów szkół według zawodów, w których kształci szkoła:

Zawód	styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

d) planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych / uczniów branżowej szkoły II stopnia / szkoły policealnej *, którzy w przyszłym roku budżetowym zamierzają uzyskać odpowiednio świadectwo dojrzałości / certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia / dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe *:

* - *niepotrzebne skreślić*

5) **uczniów w przedszkolu lub oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkole podstawowej, usytuowanych w strukturze specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego :**

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:,

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

Rodzaj niepełnosprawności	styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

6) **dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju** w szkole podstawowej specjalnej, ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.) lub w poradni psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:

7) **uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** w szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej lub ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.):

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:

8) **wychowanków internatu** w szkole realizującej obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

ogółem w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:

w tym posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

w okresach: styczeń – sierpień:, wrzesień – grudzień:

9) **słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych** (w przypadku **publicznej** szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe – art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych):

Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie	Planowana liczba słuchaczy	Planowana data	
		rozpoczęcia kursu	zakończenia kursu

10) **słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji** (w przypadku publicznej i niepublicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe – odpowiednio: art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych):

Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie	Planowana data zakończenia kursu	Planowana liczba słuchaczy, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji

11) **uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego, którzy spełniają inne (niż wyżej wymienione) przesłanki zmieniające dotację** naliczaną z subwencji oświatowej, określoną w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku, w tym:

Przesłanka zmieniająca dotację	styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie odpowiednio dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej podmiot oświatowy)

6) **liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju** w szkole podstawowej specjalnej, ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.) lub w poradni psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka : ;

7) **liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** w szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej lub ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.): ;

8) **liczba wychowanków internatu** (szkoła realizująca obowiązek szkolny lub obowiązek nauki):

ogółem:,

w tym posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

9) **liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych** (w przypadku *publicznej* szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe – art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych): ;

10) **liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego, którzy spełniają inne (niż wyżej wymienione) przesłanki zmieniające dotację** naliczaną z subwencji oświatowej, określoną w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w danym roku, w tym:

Przesłanka zmieniająca dotację	Liczba uczniów

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i czytelny podpis
osoby prowadzącej podmiot oświatowy)

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXVIII / 205 / 21
Rady Powiatu Obornickiego
z dnia 22 czerwca 2021 r.

.....
(pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

1. Informacja dotyczy przekazania dotacji, o której mowa w art. 25 ust. 5 lub art. 26 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Informacje należy składać odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego, w terminie określonym w art. 33 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Do informacji należy dołączyć zaświadczenie i kopię świadectwa, o których mowa odpowiednio w art. 33 ust. 1 pkt 3 lit. a i lit. b ww. ustawy, dla każdego ucznia wymienionego w tej informacji.

Starosta Obornicki

Informacja o uczniach, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości / certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia / dyplom zawodowy *

* - niepotrzebne skreślić

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego :

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego

3. Ogółem liczba uczniów ww. szkoły, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości / certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia / dyplom zawodowy * :

4. Wykaz uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data ukończenia szkoły przez ucznia

* - niepotrzebne skreślić

5. Wykaz uczniów, którzy uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data ukończenia szkoły przez ucznia

6. Wykaz uczniów, którzy uzyskali dyplom zawodowy:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data ukończenia szkoły przez ucznia

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i czytelny podpis
osoby prowadzącej podmiot oświatowy)

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXXVIII / 205 /21
Rady Powiatu Obornickiego
z dnia 22 czerwca 2021 r.

.....
(pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

1. Informacja dotyczy przekazania dotacji, o której mowa w art. 31 ust. 1a lub art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Informacje należy składać odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego i każdego prowadzonego przez ten podmiot kwalifikacyjnego kursu zawodowego, w terminie określonym w art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Do informacji należy dołączyć zaświadczenie, o którym mowa w art. 33 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, obejmujące każdego ucznia wymienionego w tej informacji.

Starosta Obornicki

**Informacja o słuchaczach kwalifikacyjnego kursu zawodowego,
którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji**

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego :

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego

3. Informacje dotyczące kursu kwalifikacyjnego prowadzonego w szkole:

Określenie kwalifikacyjnego kursu zawodowego (oznaczenie i nazwa danej kwalifikacji)	Data rozpoczęcia kursu	Data zakończenia kursu

4. Liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin w zakresie kwalifikacji, o której mowa w punkcie 3 niniejszej informacji:

5. Wykaz słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie kwalifikacji, o której mowa w punkcie 3 niniejszej informacji:

Lp.	Imię i nazwisko słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego, który zdał egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji	Data ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego przez okręgową komisję egzaminacyjną
a	b	c

Załącznik nr 5
do uchwały nr XXXVIII / 205 / 21
Rady Powiatu Obornickiego
z dnia 22 czerwca 2021 r.

.....
(pieczęć osoby prowadzącej – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Rozliczenie dotacji należy złożyć odrębnie dla każdego podmiotu oświatowego,
w terminie 20 dni po zakończeniu roku albo 15 dni od zakończenia działalności.**

Starosta Obornicki

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Powiatu Obornickiego

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu oświatowego :

2. Rozliczenie dotacji dotyczy okresu:

a) od dnia 1 stycznia r. do dnia r. ,

b) całego roku

3. Faktyczna liczba odpowiednio dzieci, uczniów, wychowanków placówki, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w dotowanym podmiocie oświatowym, w poszczególnych miesiącach okresu sprawozdawczego (**szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych podają liczbę uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu**) :

a) w okresie : styczeń – sierpień

Miesiąc	Ogółem liczba			w tym:				
	wychowanków placówki	uczniów szkoły	uczniów przedszkola lub oddziału przedszkolnego	ogółem liczba uczniów lub wychowanków niepełnosprawnych	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	ogółem liczba wychowanków internatu (dotyczy szkoły realizującej obowiązek szkolny lub obowiązek nauki)	liczba wychowanków internatu, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (dotyczy szkoły realizującej obowiązek szkolny lub obowiązek nauki)
Styczeń								
Luty								
Marzec								
Kwiecień								
Maj ^{a)}								
Czerwiec ^{a)}								
Lipiec ^{a), b)}								
Sierpień ^{a), b)}								

^{a)} W przypadku szkoły niepublicznej liczbę uczniów podać zgodnie z art. 25 ust. 7, art. 26 ust. 7 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), zwanej dalej „Ustawą”.

^{b)} W przypadku szkoły niepublicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki liczbę uczniów podać zgodnie z 26 ust. 4 Ustawy.

6. Faktyczna liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych (w przypadku publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe – art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych):

Oznaczenie i nazwa kwalifikacji w zawodzie	Rok rozpoczęcia kursu	Liczba słuchaczy kursu w okresie sprawozdawczym (odpowiednio do danej kwalifikacji i roku rozpoczęcia kursu)									
		styczeń	luty	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	wrzesień	październik	listopad	grudzień

7. Faktyczna liczba uczniów niepublicznego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości:

Data ukończenia szkoły	Liczba uczniów

8. Faktyczna liczba uczniów niepublicznej szkoły policealnej, którzy uzyskali dyplom zawodowy:

Data ukończenia szkoły	Liczba uczniów

9. Faktyczna liczba uczniów, którzy uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia:

Data ukończenia szkoły	Liczba uczniów

10. Faktyczna liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji (w przypadku publicznej i niepublicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe – odpowiednio: art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych):

Data ukończenia kursu	Liczba słuchaczy

11. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaj wydatku	Miesiąc	Liczba pracowników	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dany podmiot oświatowy, jeżeli pełni funkcję dyrektora tego podmiotu	Styczeń		
		Luty		
		Marzec		
		Kwiecień		
		Maj		
		Czerwiec		
		Lipiec		
		Sierpień		
		Wrzesień		
		Październik		
		Listopad		
		Grudzień		
		REZEM		
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników podmiotu oświatowego, w tym dyrektora, jeżeli nie jest osobą fizyczną prowadzącą, ten podmiot	Styczeń		
		Luty		
		Marzec		
		Kwiecień		
		Maj		
		Czerwiec		
		Lipiec		
		Sierpień		
		Wrzesień		
		Październik		
		Listopad		
		Grudzień		
		REZEM		
3.	Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w lp. 1 i 2			
4.	Opłaty za media			
5.	Zakup usług			
6.	Wynajem pomieszczeń			
7.	Zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych			
8.	Zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w tym podmiocie oświatowym			

9.	Zakup sprzętu rekreacyjnego i sportowego dla dzieci i młodzieży		
10.	Zakup mebli		
11.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
12.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie):		
RAZEM			

12. Kwota dotacji dla podmiotu oświatowego (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego):

Określenie dotacji	Kwota dotacji	
	otrzymana	wykorzystana
Dotacja ogółem		
Dotacja na organizację kształcenia specjalnego oraz zajęć rewalidacyjno-wychowawczych ¹⁾		

¹⁾ Dotacja, o której mowa w art. 35 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203)

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Imię i nazwisko oraz podpis osoby sporządzającej rozliczenie)

.....
(Pieczętka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej podmiot oświatowy)

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

13. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis upoważnionego pracownika organu dotującego)