

## OGŁOSZENIE

na podstawie art. 15 ust. 2a, w związku z art. 15 ust. 2d ustawy a dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz uchwały Nr XLIII/227/21 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 28 października 2021 r. w sprawie Programu współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022

### **Starosta Obornicki ogłasza**

nabór na członków Komisji konkursowych do spraw opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego.

- I. Zakres ogłaszanych Konkursów:
  1. wypoczynek dzieci i młodzieży;
  2. nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
  3. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
  4. turystyka i krajoznawstwo;
  5. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
  
- II. Członkowie Komisji będący przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powoływani są do opiniowania ofert złożonych w drodze „Otwartych konkursów ofert”.
  
- III. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.).
  
- IV. Członkowie poszczególnych Komisji powoływani są na czas zakończenia procedur związanych z rozpatrywaniem ofert złożonych w konkursach ogłoszonych uchwałami:
  1. Uchwała Nr 439/22 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 18 stycznia 2022 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2022 r. w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży.

2. Uchwała Nr 443/22 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 18 stycznia 2022 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2022 r. w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
  3. Uchwała Nr 441/22 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 18 stycznia 2022 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2022 r. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
  4. Uchwała Nr 442/22 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 18 stycznia 2022 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2022 r. w zakresie turystyki i krajoznawstwa.
  5. Uchwała Nr 440/22 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 18 stycznia 2022 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2022 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
- V. Z tytułu pracy w Komisjach ich członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
- VI. Wymagane dokumenty:
1. Zgłoszenie kandydatury na członka Komisji konkursowej sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
  2. Podpisany przez kandydata na członka Komisji druk dotyczący przetwarzania danych osobowych pod nazwą: „Ogólna klauzula informacyjna”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- VII. Termin, miejsce i tryb składania dokumentów:
1. Wymagane dokumenty należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście, **w terminie do dnia 28 lutego 2022 roku**, w biurze podawczym Starostwa Powiatowego w Obornikach, ul. 11 Listopada 2a, 64 – 600 Oborniki. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.
  2. **Zgodnie z art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w skład Komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorących udział w konkursie.**

STAROSTA  
  
Zofia Kotecka

## ZGŁOSZENIE KANDYDATURY NA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komisji:  
.....
2. Dane kontaktowe (telefon, e-mail):  
.....
3. Zakres konkursu:  
.....  
.....  
.....
4. Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgłaszającej kandydata na członka Komisji konkursowej:  
.....  
.....
5. Uzasadnienie:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
czytelny podpis przedstawiciela organizacji  
pozarządowej lub podmiotu wymienionego  
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie

.....  
pieczętka organizacji zgłaszającej

Wyrażam zgodę na kandydowanie oraz na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....  
podpis kandydata na członka Komisji konkursowej



## Ogólna klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

### 1. Administratorami Pani/Pana danych osobowych jest:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Obornicki z siedzibą w Obornikach przy ul. 11 Listopada 2A, 64-600 Oborniki;

### 2. Inspektor Ochrony Danych

W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: e-mail [iod@powiatobornicki.pl](mailto:iod@powiatobornicki.pl), pod numerem telefonu 500 610 605 lub pisemnie na adres siedziby Administratora;

### 3. Ogólne cele i podstawy przetwarzania

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe przede wszystkim w celu realizacji zadań; własnych, zleconych, powierzonych określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 t.j.). Ogólne podstawy przetwarzania danych osobowych przez Administratora zawarte są w art. 6 ust. 1 lit. a-f RODO.

Dokładne informacje o celach i podstawach prawnych przetwarzania danych osobowych są dostępne w poszczególnych kartach usług realizowanych przez Starostwo.

### 4. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane:

- 1) Podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. firmom informatycznym, hostingowym, prawniczym, audytorskim, firmom zajmującym się ochroną danych osobowych;
- 2) Oprócz tego możemy zostać zobowiązani np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pani/Pana danych osobowych podmiotom prywatnym i publicznym.

## **5. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt), w przypadku przetwarzania na podstawie zgody do czasu zrealizowania celu lub jej odwołania.

## **6. Posiada Pani/Pan prawo do:**

- 1) dostępu do treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO przy czym:  
Prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, które zostały zebrane w sposób pośredni (z innych źródeł) w pewnych okolicznościach będzie ograniczone, tj. w sytuacjach gdy żądanie dostępu do Pani/Pana danych mogłoby wpłynąć na prawa i wolność osób, od których dane pozyskano. Powyższe ograniczenie wynika z przepisów: ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy – Prawo budowlane, ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne.  
W przypadku żądań dostępu do Pani/Pana danych osobowych w związku z zakończonymi postępowaniami w trybach ustawy – Prawo zamówień publicznych, w przypadkach, gdy Pani/Pana żądanie wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, by je zrealizować, Administrator ma prawo oczekiwać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji, mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- 3) żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust. 3 lit. b i e),
- 4) przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
- 5) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO,
- 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

## **7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

W przypadkach, gdy przetwarzanie danych wynika z przepisów prawa, podanie przez Panią/Pana danych jest obowiązkowe, nie podanie danych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia sprawy. W pozostałych przypadkach jest dobrowolne.

## **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

.....  
podpis kandydata na członka Komisji konkursowej