

**ZARZĄDZENIE Nr 44.2018**  
**Starosty Obornickiego**  
**z dnia 15 października 2018 r.**

**w sprawie wyboru formy przeprowadzenia konsultacji projektu „ Programu współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 ”**

Na podstawie § 2 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 uchwały Nr LV / 277 / 10 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, z późn. zm.) zarządzam:

§ 1

1. Przeprowadzenie konsultacji projektu „ **Programu współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019** ”, zwanego dalej „ **Programem** ”, z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, poprzez umieszczenie informacji o ich przeprowadzaniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Obornikach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa, wraz z dołączeniem tekstu projektu **Programu** oraz wzorem formularza do konsultacji.
2. Tekst projektu **Programu** oraz wzór formularza, o których mowa w ust.1 stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Konsultacje, o których mowa w § 1 przeprowadzić w terminie od dnia 16 października 2018 r. do dnia 2 listopada 2018 r.

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu w Starostwie Powiatowym w Obornikach.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Potwierdzam zgodność kopii  
z oryginałem. 15 PAŹ. 2018  
Oborniki, dnia .....  
Podpis .....  
mgr Agnieszka Pietz  
Wydział Organizacyjno - Prawny  
STAROSTA  
Adam Olejnik

Otrzymują:

1. Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu
2. OR – a/a

Załącznik nr 1  
do zarządzenia Nr 44.2018  
Starosty Obornickiego  
z dnia 15 października 2018 r.

**PROJEKT**

**UCHWAŁA Nr .....  
RADY POWIATU OBORNICKIEGO  
z dnia ... listopada 2018 r.**

**w sprawie Programu współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami  
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego na rok 2019**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450) Rada Powiatu Obornickiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „**Program współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019**”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Obornickiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Potwierdzam zgodność kopii  
z oryginałem. **15 PAŹ. 2018** Starostwo Powiatowe  
Oborniki, dnia ..INSPEKTOR w Obornikach  
Podpis ..... Wydział Organizacyjno - Prawny  
mgr Agnieszka Pietz

Uzasadnienie  
do uchwały Nr .....  
Rady Powiatu Obornickiego  
z dnia ... listopada 2018 r.

Na mocy przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania tych organów, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym ich zadaniom.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy o samorządzie powiatowym, powiat wykonuje zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwalenie rocznego programu tej współpracy należy do kompetencji organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego, co w przypadku powiatu, odpowiednio do art. 12 pkt 11 ustawy o samorządzie powiatowym, stanowi delegację dla rady powiatu do uchwalenia takiego programu.

Podjmując uchwałę w sprawie rocznego programu współpracy, o którym wyżej mowa, Rada Powiatu Obornickiego realizuje obowiązek nałożony na jednostki samorządu terytorialnego i jednocześnie stwarza warunki do rzeczywistego stosowania zasady pomocniczości, leżącej u podstaw systemu samorządowego, który podejmuje coraz więcej zadań publicznych.

Sprawna i ekonomiczna realizacja tych zadań wymaga jak największego udziału organizacji społecznych, specjalizujących się w określonym rodzaju działalności. Aktywność ich sprawia, że stają się w coraz szerszym zakresie odpowiedzialnym i kompetentnym partnerem samorządu terytorialnego w wykonywaniu jego zadań publicznych.

Roczny program współpracy, o którym wyżej mowa jest zatem elementem systemu stałej współpracy pomiędzy Powiatem Obornickim a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Uwzględniając powyższe, podjęcie przez Radę Powiatu Obornickiego uchwały w sprawie Programu współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 jest uzasadnione.

Potwierdzam zgodność kopii  
z oryginałem. 15 PAŹ. 2018

Oborniki, dnia ..INSPEKTOR

Podpis .....  
mgr Agnieszka Fietz

Starostwo Powiatowe  
w Obornikach  
Wydział Organizacyjno - Prawny

0705 SA1 2 1

Załącznik  
do uchwały .....  
Rady Powiatu Obornickiego  
z dnia ... listopada 2018 r.

**Program współpracy Powiatu Obornickiego  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.**

**Rozdział I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Ilekcroć w niniejszym Programie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (*Dz. U. z 2018 r. poz. 450*);
- 2) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Obornicki;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Obornickiego;
- 4) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Obornickiego;
- 5) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Obornikach;
- 6) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 7) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”.

**Rozdział II**

**CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

**§ 2**

1. Celem głównym Programu jest stwarzanie warunków do rzeczywistego i aktywnego udziału społeczności Powiatu w rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców oraz najbardziej efektywnym ich zaspokajaniu, tworzenie lokalnych więzi społecznych, które sprzyjają powstawaniu i rozwijaniu postaw odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie oraz są istotnym elementem w procesie budowania społeczeństwa obywatelskiego .
2. Celami szczegółowymi programu są:
  - 1) tworzenie warunków dla powstawania oraz rozwijania inicjatyw i struktur działających na rzecz społeczności Powiatu,
  - 2) dążenie do poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców Powiatu,
  - 3) integrowanie podmiotów realizujących zadania publiczne,
  - 4) zwiększanie potencjału i promowanie organizacji pozarządowych,
  - 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych na realizację zadań publicznych Powiatu, poprzez zaangażowanie organizacji pozarządowych we współfinansowanie tych zadań.

**Rozdział III**

**ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU**

**§ 3**

Obszar współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi w ramach niniejszego Programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy oraz art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( *Dz. U. z 2018 r., poz. 995, z późn. zm.*).

Potwierdzam zgodność kserokopii z oryginałem. **15 PAZ. 2018**  
Oborniki, dnia .....  
Podpis .....  
mgr Agnieszka Fietz  
Starostwo Powiatowe  
w Obornikach  
Wydział Organizacyjno - Prawny

## Rozdział IV ZASADY WSPÓŁPRACY

### § 4

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się z przestrzeganiem następujących zasad:

- 1) pomocniczości – rozumianej jako udzielanie sobie wzajemnego wsparcia w zakresie przygotowania i realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – rozumianej jako zapewnienie partnerom możliwości samodzielnego określania sposobów realizacji zadania publicznego;
- 3) partnerstwa – oznaczającego współpracę na warunkach równości praw i obowiązków;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – zakładającej równe, bezinteresowne i bezstronne traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie podejmowanych działań;
- 6) jawności – przejawiającej się powszechnie dostępnymi i zrozumiałymi zasadami w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

## Rozdział V FORMY WSPÓŁPRACY

### § 5

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi może odbywać w następujących formach:

- 1) określonych w art. 5 ust. 2 ustawy;
- 2) udostępnianie pomieszczeń będących w dyspozycji Starostwa lub jednostek organizacyjnych Powiatu na potrzeby organizowanych i współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań, narad i konferencji;
- 3) informowanie organizacji pozarządowych o możliwościach uzyskiwania wsparcia finansowego z krajowych i zagranicznych funduszy dostępnych dla tych organizacji;
- 4) umieszczanie na stronach internetowych Powiatu informacji o działaniach podejmowanych przez organizacje pozarządowe, w szczególności o realizacji zadań publicznych zleconych przez Powiat;
- 5) zapraszanie przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesje lub posiedzenia stałych lub problemowych komisji Rady Powiatu oraz spotkania z Zarządem Powiatu, podczas których omawiane są sprawy dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## Rozdział VI PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE POWIATU W 2019 ROKU

### § 6

Do priorytetowych zadań publicznych Powiatu w 2019 roku w ramach niniejszego Programu należą zadania w zakresie:

- 1) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) ochrony i promocji zdrowia, w tym:
  - a) popularyzacji zachowań prozdrowotnych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
  - b) podnoszenia poziomu wiedzy dzieci i młodzieży w zakresie profilaktyki uzależnień;
- 4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, w tym:
  - a) organizacji konkursów tematycznych, festiwali wiedzy, przeglądów artystycznych dzieci i młodzieży o zasięgu ponadgminnym,
  - b) działań aktywizujących oraz promujących dzieci i młodzież wyróżniającą się osiągnięciami w zakresie nauki i działalności społecznej, uczącą się w szkołach prowadzonych przez Powiat;

Potwierdzam zgodność kopia z oryginałem.

15 PAŹ. 2018

Oborniki, dnia

INSPEKTOR

Podpis .....

mgr Agnieszka Fietz

Starostwo Powiatowe  
w Obornikach

Wydział Organizacyjno - Prawny

- 5) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, poprzez:
  - a) organizację kolonii, obozów i innych form wypoczynku w okresie ferii szkolnych,
  - b) organizację ( *w miejscu stałego zamieszkania* ) czasu wolnego i innych form wypoczynku w różnych okresach roku szkolnego, innych niż ferie szkolne,
  - c) organizację integracyjnych spotkań grup młodzieży polskiej z grupami młodzieży zagranicznej;
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:
  - a) edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę ( *wspieranie projektów oraz programów obejmujących różne obszary kultury* ),
  - b) organizowania imprez kulturalnych w ramach obchodów rocznic wydarzeń istotnych dla społeczności lokalnej, regionu i kraju,
  - c) wspierania amatorskiego ruchu artystycznego,
  - d) wydawania publikacji w postaci drukowanej lub innych technik zapisu obrazu i dźwięku służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury Powiatu;
- 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym:
  - a) organizowania masowych imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu powiatowym,
  - b) organizowania zawodów sportowych drużyn niezrzeszonych oraz zawodów w ramach współzawodnictwa mieszkańców wsi, o zasięgu co najmniej powiatowym,
  - c) organizowania imprez sportowo-obronnych i zawodów drużyn pożarniczych o zasięgu powiatowym,
  - d) organizowania spotkań, konferencji i szkoleń z udziałem zawodników, trenerów i działaczy sportowych z terenu Powiatu,
  - e) współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży w ramach kalendarza imprez sportowych Szkolnego Związku Sportowego „Wielkopolska”;
- 8) turystyki i krajoznawstwa, w tym:
  - a) upowszechniania turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży, w tym niepełnosprawnej ( *organizacja wycieczek turystycznych, spływów kajakowych, rajdów pieszych i rowerowych, konkursów, sesji popularnonaukowych oraz innych imprez popularyzujących rozwój turystyki i krajoznawstwa* )
  - b) upowszechniania turystyki i krajoznawstwa wśród osób dorosłych, w tym starszych lub niepełnosprawnych,
  - c) promocji walorów turystyczno-krajoznawczych terenów Powiatu ( *wydawnictwa promujące Powiat w tym zakresie* ),
- 9) promocji i organizacji wolontariatu, w tym organizowania szkoleń dla młodzieży i osób dorosłych w celu przygotowania ich do działania na zasadzie wolontariatu w różnych sferach życia społecznego.

## Rozdział VII

### OKRES REALIZACJI PROGRAMU

#### § 7

1. Program na rok 2019 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane po przyjęciu przez Zarząd i przekazaniu Radzie projektu budżetu Powiatu na 2019 r.

## Rozdział VIII

### SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

#### § 8

W realizacji Programu współuczestniczą:

- 1) Rada Powiatu i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu;
- 2) Zarząd Powiatu, w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu, dysponowania środkami w ramach budżetu Powiatu na 2019 r., w tym decydowania o przyznaniu dotacji i innej formy pomocy poszczególnym organizacjom pozarządowym;

z oryginałem. 15 PAŹ 2018  
 Oborniki, dnia .....  
 Podpis .....mgr Agnieszka Pietz  
 Starostwo Powiatowe  
 w Obornikach  
 Wydział Organizacyjny - Prawny

- 3) właściwe merytorycznie wydziały Starostwa Powiatowego w Obornikach w ramach swoich kompetencji, w szczególności w zakresie dokonywania formalnej weryfikacji ofert na realizację zadań publicznych;
- 4) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, w zakresie realizacji zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 5) organizacje pozarządowe, w szczególności poprzez realizację zadań Powiatu, które zostaną im powierzone lub będą wspierane przez Powiat;
- 6) jednostki organizacyjne Powiatu, w zakresie wynikającym z niniejszego Programu.

## Rozdział IX

### WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

#### § 9

W 2019 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się środki w wysokości nie mniejszej niż 350.000,00 zł ( słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych ). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu na 2019 r.

## Rozdział X

### SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

#### § 10

1. Nadzór nad realizacją Programu sprawuje Zarząd.
2. Mierzenie efektywności realizacji Programu odbywa się w oparciu o informacje dotyczące:
  - 1) liczby ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
  - 2) liczby umów, które zostały zrealizowane lub rozwiązane przez Powiat z przyczyn zależnych od organizacji pozarządowych;
  - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację tych zadań w poszczególnych obszarach;
  - 4) poziomu zaangażowania środków organizacji pozarządowych w realizację zadań wspieranych przez Powiat ( *wkładu finansowego oraz pozafinansowego* ).
3. Sprawozdanie z realizacji Programu w 2019 r. w zakresie rzeczowym i finansowym Zarząd przedłoży Radzie do dnia 31 maja 2020 r.

## Rozdział XI

### SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

#### § 11

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane przez Wydział Oświaty, Kultury i Sportu w Starostwie, który podjął następujące działania:
  - 1) opracowanie projektu Programu i przedłożenie go Zarządowi w celu uzyskania akceptacji przed skierowaniem tego projektu do konsultacji społecznych;
  - 2) przedstawienie projektu Programu Staroście Obornickiemu w celu uzyskania decyzji o formie przeprowadzenia konsultacji tego projektu;
  - 3) skierowanie projektu Programu do konsultacji społecznych odpowiednio do ustaleń dokonanych przez Starostę Obornickiego w zakresie dotyczącym formy oraz terminu przeprowadzenia tych konsultacji, przez umieszczenie odpowiedniej informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa, wraz z dołączeniem jego treści oraz wskazaniem sposobu zgłaszania uwag, opinii oraz proponowanych zmian dotyczących tego projektu;
  - 4) rozpatrzenie złożonych uwag, opinii oraz propozycji zmian dotyczących projektu Programu i sporządzenie sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji;
  - 5) przedstawienie Zarządowi sprawozdania, o którym mowa w pkt 4.

Potwierdzam zgodność kopii z oryginałem.

15 PAŹ. 2018

Oborniki, dnia 15 PAŹ. 2018

Podpis .....

mgr Agnieszka Fietz

Starostwo Powiatowe  
w Obornikach  
Wydział Organizacyjno - Prawny

2. Formę przeprowadzenia społecznych konsultacji Programu określił Starosta Obornicki w zarządzeniu Nr ..... z dnia .... października 2018 r. w sprawie wyboru formy przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”.
3. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w terminie od dnia ..... października do dnia ..... listopada 2018 r., poprzez umieszczenie informacji o ich przeprowadzaniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Obornikach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa, wraz z dołączonym tekstem projektu Programu i wzorem formularza do konsultacji.
4. Zarząd, po przyjęciu ostatecznego brzmienia projektu Programu, przekazuje go Radzie w celu uchwalenia.
5. Po uchwaleniu przez Radę Program zostaje zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.

## Rozdział XII

### TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

#### § 12

1. Oferty złożone przez organizacje pozarządowe opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, w skład której wchodzi:
  - 1) dwóch przedstawicieli Zarządu;
  - 2) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych, z zastrzeżeniami, o których mowa w art. 15 ust. 2d i 2f ustawy.
2. Zarząd ustala imienny skład Komisji oraz wyznacza jej przewodniczącego.
3. Obsługę administracyjną dla prac Komisji zapewnia Starosta, wskazując pracownika, który będzie brał udział w jej posiedzeniach w roli sekretarza.
4. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Terminy oraz miejsca posiedzeń Komisji określa przewodniczący.
6. Komisja rozstrzyga sprawy w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
7. Do zadań Komisji należy w szczególności:
  - 1) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne;
  - 2) przygotowanie wykazu ofert proponowanych do objęcia wsparciem finansowym z budżetu Powiatu wraz z propozycją podziału środków finansowych na realizację zadań objętych tymi ofertami;
  - 3) sporządzanie protokołów z prac Komisji.
8. Dokonując merytorycznej oceny każdej z ofert, Komisja postępuje zgodnie z przepisami art. 15 ust. 1 i 2 ustawy.
9. Przewodniczący Komisji przedstawia Zarządowi sprawozdanie z prac Komisji oraz przedkłada wykaz ofert, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 niniejszego Programu.
10. Rozstrzygnięcia Komisji nie są wiążące dla Zarządu, który ostatecznie decyduje o wyborze ofert realizacji zadań publicznych i wysokości dotacji celowej dla wybranych zadań.

Potwierdzam zgodność kopii

z oryginałem.

15 PAŹ. 2018

Oborniki, dnia .....

Podpis .....

mgr Agnieszka Fietz

Starostwo Powiatowe  
w Obornikach  
Wydział Organizacyjno - Prawny



Załącznik nr 2  
do zarządzenia Nr 44.2018  
Starosty Obornickiego  
z dnia 15 października 2018 r.

**WZÓR**

**Formularz do konsultacji projektu „ Programu współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 ”**

.....  
( pieczętka adresowa organizacji )

.....  
( miejscowość, data )

**Wskazanie w projekcie Programu przepisu, którego brzmienie ma być zmienione**

( wpisać brzmienie przepisu / przepisów przed proponowaną zmianą / zmianami )

**Proponowane brzmienie przepisu po zmianie wraz z jej uzasadnieniem**

( wpisać brzmienie przepisu / przepisów po zmianie i uzasadnić potrzebę jej dokonania )

Potwierdzam zgodność kopii

z oryginałem.

15 PAŹ. 2018

Starostwo Powiatowe

Oborniki, dnia

w Obornikach

Podpis .....

INSPEKTOR

Wydział Organizacyjno - Prawny

mgr Agnieszka Fietz

**Brzmienie przepisu, który winien być dopisany w projekcie Programu**

( wpisać brzmienie przepisu / przepisów które w projekcie **Programu** należy dopisać i dla każdego z nich podać uzasadnienie potrzeby wprowadzenia w treści **Programu** proponowanych zapisów )

**Inne uwagi i opinie dotyczące konsultowanego projektu Programu**

**Uwaga !  
Formularz można powielać**

Potwierdzam zgodność kopii  
z oryginałem.

Oborniki, dnia **15 PAŹ 2018**

Podpis .....

**mgr Agnieszka Fietz**

**Starostwo Powiatowe  
w Obornikach  
Wydział Organizacyjno - Prawny**

.....  
( pieczętka i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania organizacji )