

KR.272.2.1.2022

Zamawiający:

Powiat Obornicki

Ul. 11 Listopada 2A

64-600 Oborniki

Tel. 61/2973100

Fax. 61/2973101

Mail: [przetargi@powiatobornicki.pl](mailto:przetargi@powiatobornicki.pl)

Strona www [bip.powiatobornicki.pl](http://bip.powiatobornicki.pl)

REGON: 631258017

NIP: 606-00-73-331

### ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.), na zadanie pn. „**Sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych, odbiór i utylizacja wycofanych tablic rejestracyjnych oraz użyczenie ( udzielenie licencji do oprogramowania) i instalacja oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówień dla Starostwa Powiatowego w Obornikach**”

Warunki zamówienia określa załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego. Odpowiedź na zapytanie należy złożyć/przesłać na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Obornikach, ul. 11 Listopada 2A, 64-600 Oborniki (biuro podawcze – parter) pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres [przetargi@powiatobornicki.pl](mailto:przetargi@powiatobornicki.pl) w terminie, po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia, tj. do dnia **23.06.2022 r.** do godziny **11<sup>00</sup>**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską lub data zarejestrowania wpływu wiadomości na skrzynce e-mail.

Postępowanie prowadzone jest z pominięciem regulacji, o których mowa w cytowanej wyżej ustawie – Prawo zamówień publicznych i zgodnie § 4 ust.1 pkt 2 oraz § 8 zał. nr 1 do Zarządzenia nr 74.2021 Starosty Obornickiego z dnia 11 października 2021 r. w sprawie: *wprowadzenia Regulaminu Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza 130 tys. zł netto.*

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w ofercie oraz wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę jest Starosta Obornicki;
- b) Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@powiatobornicki.pl](mailto:iod@powiatobornicki.pl) lub tel. 500 610 605;
- c) ww. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto, wyłączonym zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, jak też - jeżeli do tego dojdzie – zawarcia czy wykonania umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania;
- d) odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje administracji publicznej, ze środków których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, powołani biegli zewnątrzni - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z 26 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U.2018.1330 ze zm.);
- e) ww. dane osobowe będą przechowywane:
  - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy
  - przez okres przedawnienia roszczeń;
- f) w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- g) każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
- h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

- j) żadnej osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku przedmiotowego postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa stanowiącymi podstawę prowadzenia przedmiotowego postępowania.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 2. Informacja dla Wykonawcy:

Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

## 3. Dodatkowa informacja dla osób trzecich:

Państwa dane zostały pozyskane w ramach współpracy z wykonawcą zamówienia ofertowego i będą wykorzystywane w zakresie niezbędnym do jego realizacji.

### Załączniki:

1. Warunki Zamówienia
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy.

STAROSTA  
Zofia Kotecka

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

---

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

---

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. **Sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych, odbiór i utylizacja wycofanych tablic rejestracyjnych oraz użyczenie ( udzielenie licencji do oprogramowania) i instalacja oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówień dla Starostwa Powiatowego w Obornikach”**

Tablice Wykonawca wykona z własnych materiałów. Przewidywana orientacyjna liczba zamawianych w okresie obowiązywania umowy tablic wynosi: **8500 sztuk**. Podana liczba stanowi wartość szacunkową. Liczba tablic, która zostanie dostarczona zamawiającemu jest uzależniona od wielkości zapotrzebowania na nowe rejestracje lub wymianę tablic. Wskazana liczba umożliwi Zamawiającemu wybór oferty najkorzystniejszej oraz przybliży Wykonawcy wielkość zamówienia.

Rodzaje zamawianych tablic: **każdy rodzaj tablicy oraz wtórnika tablicy przewidziany przepisami prawa w tym zakresie.**

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dokona odbioru i utylizacji wycofanych tablic rejestracyjnych w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie.

Tablice rejestracyjne muszą spełniać wymogi określone przepisami prawa i być wykonane z materiałów i zgodne z wzorami określonymi w załączniku Nr 13 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.), a w przypadku zmiany wymienionych przepisów zgodne z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia.

Tablice rejestracyjne muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dn. 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 717 ze zm.), a w przypadku zmiany wymienionych przepisów zgodne z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia. Dostawy muszą spełniać wymogi zawarte w ww. przepisach.

Dostawa realizowana będzie partiami w ilościach i typach określonych każdorazowo przez Zamawiającego w terminie 5 dni, a w przypadku wtórników tablic w ciągu 2 dni od dnia złożenia pisemnego zamówienia. Zamówienie będzie określało zapotrzebowanie na rodzaj i numerację.

Dostarczane tablice będą opakowane w oznaczonych numerami kartonach. Koszt opakowań wliczony w cenę tablic. Koszty związane z dostarczeniem tablic rejestracyjnych do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

O przygotowaniu tablic do transportu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego najpóźniej na dzień przed planowanym terminem dostawy. O brakach jakościowych tablic rejestracyjnych Zamawiający będzie informował Wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia ich wykrycia lub zgłoszenia przez użytkownika. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad lub braków ilościowych tablic rejestracyjnych Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na wolne od wad lub uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

Wykonawca zaoferuje wszystkie typy tablic rejestracyjnych w jednej, takiej samej cenie jednostkowej brutto oraz wtórnik tablic rejestracyjnych wszystkich typów w jednej, takiej samej cenie brutto. Cena jednostkowa tablicy rejestracyjnej oraz wtórnik tablicy rejestracyjnej będzie stała w trakcie trwania umowy.

Wykonawca udzieli 36 miesięcznego okresu gwarancji na dostarczone tablice. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu zawarcia umowy certyfikat gwarancyjny lub inny równoważny dokument, z którego będą wynikać ogólne warunki gwarancji. Ogólne warunki gwarancji nie mogą być gorsze niż wynikające z niniejszych warunków zamówienia. Gwarancją objęte będą wszystkie uszkodzenia tablic rejestracyjnych pod warunkiem ich prawidłowego użytkowania.

Odbiór tablic do kasacji będzie następować po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu odbioru z Wydziału Komunikacji Transportu i Dróg, z częstotliwością wynikającą z jego potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Koszt odbioru i utylizacji zużytych tablic wliczony w cenę oferty.

Zniszczenie tablic rejestracyjnych Wykonawca dokumentował będzie protokołem zniszczenia (ze wskazaniem numerów rejestracyjnych przekazanych tablic), podpisanym przez uprawnione osoby i przekazanym Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia odbioru wycofanych tablic rejestracyjnych. Za zachowanie terminu uznaje się datę nadania przesyłki w placówce operatora pocztowego.

Zgodnie z art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 988 ze zm.), Wykonawca w czasie realizacji umowy winien posiadać aktualny certyfikat na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów.

Zamawiający wymaga , aby oprogramowanie posiadało co najmniej następujące cechy:

- możliwość automatycznego tworzenia zamówień na wszystkie rodzaje tablic, również na
- wtórnik (prosty intuicyjny formularz zamówień) z możliwością wysyłania ich w formie elektronicznej,
- elektroniczna akceptacja zamówienia z weryfikacją terminu realizacji;
- automatyczna weryfikacja wyróżników już wykorzystanych – zabezpieczenie przed błędami w zamówieniach (tzw. gospodarka numerami);
- ewidencja zamówień oraz weryfikacja wartościowa i ilościowa stanu realizacji umowy;

- program powinien posiadać narzędzie dla administratora pozwalające zarządzać prawami dostępu i automatyzować wykonywanie kopii bezpieczeństwa bazy danych;
- możliwość pracy na oprogramowaniu w trybie off-line (na bazie danych znajdującej się u Zamawiającego).

**Dane techniczne Zamawiającego:**

1. Windows XP:

- procesor Pentium /AMD 300 MHz
- 128 MB pamięci RAM
- 5 GB wolnego miejsca na dysku
- karta graficzna i monitor o rozdzielczości 1024x 768
- napęd CD-ROM lub DVD-ROM

2. Windows Vista/ Windows 7:

- procesor 32-bitowy 1 GHz
- 1GB pamięci RAM
- 5 GB wolnego miejsca na dysku
- karta graficzna 128 128 MB RAM i monitor o rozdzielczości 1024x768

Wymaga się powszechnie stosowanego oprogramowania komputerowego do zamawiania i ewidencjonowania tablic rejestracyjnych w wersji elektronicznej na nośniku pamięci np. CD-ROM wraz z opisem, zawierającym dane techniczne co do wymagań sprzętowych. Zamawiający wymaga dostarczenia prawidłowo działającego programu w wersji testowej w celu zapoznania się z jego funkcjonalnością i przejrzystością wyglądu aplikacji. Wykonawca zobowiązany będzie na bieżąco do aktualizacji oprogramowania pod potrzeby zmieniających się aktów prawnych.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
CPV:

- 30195000-0 - Tablice

---

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

---

Sukcesywnie przez okres 10 miesięcy od dnia podpisania umowy

---

**DOKUMENTY, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA**

---

**WYKONAWCA SKŁADA NIŻEJ WYMIENIONE DOKUMENTY:**

1.	Oferta
2.	Zaświadczenie właściwego marszałka o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne o którym mowa w art. 75a ust. 1 ustawy - Prawo o ruchu drogowym
3.	Certyfikat określony w art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym potwierdzający zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi na wszystkie rodzaje tablic wymienione w zapytaniu ofertowym
4.	Dokument (pełnomocnictwo) uprawniający do składania oświadczeń woli (np. złożenie oferty, podpisanie umowy) w imieniu Wykonawcy, aktualny w dniu składania ofert w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy

---

**OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

---

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- a) w kwestiach proceduralnych: Michał Cieciora, nr tel. 61/2973131,  
e-mail: m.cieciora@powiatobornicki.pl
- b) w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia: Agnieszka Szrama, nr tel. 61/2973105,  
e-mail: a.szrama@powiatobornicki.pl

---

**PRZYGOTOWANIE OFERT**

---

Oferta złożona zgodnie z załączonym wzorem powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w części C niniejszego dokumentu.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym (tj. odpisie z krajowego rejestru sądowego lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) posiadające stosowne pełnomocnictwo.

---

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć najpóźniej do dnia **23.06.2022 r. do godz. 11:00:**

- pisemnie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Obornikach, ul. 11 Listopada 2A, 64-600 Oborniki (biuro podawcze - parter),

- elektronicznie na adres: [przetargi@powiatobornicki.pl](mailto:przetargi@powiatobornicki.pl)
1. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej doręczenia do Zamawiającego.
  2. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do upływu terminu składania ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

**Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.**

---

## KRYTERIA OCENY OFERT

---

**Kryterium oceny ofert:** Cena ofertowa brutto – 100%

W zakresie kryterium cena ofertowa brutto oferta może uzyskać 100 punktów. Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferowana najniższa brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

badanej ceny oferty

### Wyliczenie ceny oferty:

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

W ofercie Wykonawca podaje cenę brutto tj. z podatkiem VAT (cyfrą) za cały przedmiot zamówienia, cenę jednostkową brutto tablicy rejestracyjnej, która jest identyczna dla wszystkich rodzajów tablic oraz cenę jednostkową brutto wtórnika tablicy rejestracyjnej, która jest identyczna dla wszystkich rodzajów zamawianych wtórników tablic rejestracyjnych. W cenie Wykonawca uwzględni wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

---

## WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie realizował przedmiot zamówienia na podstawie umowy, której istotne postanowienia stanowi załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego.

---

## I: WARUNKI PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

---

Zamawiający prowadzi postępowanie zgodnie z Zarządzeniem nr 74.2021 Starosty Obornickiego z dnia 11 października 2021 r. w sprawie: *wprowadzenia Regulaminu Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza 130 tys. zł netto.*

STAROSTA  
  
Zofia Kotecka



....., dnia .....

.....  
nazwa, adres lub pieczęć Wykonawcy

### OFERTA

Odpowiadając na przekazane zapytanie ofertowe na zadanie pn. „**sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych, odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych oraz użyczenie (udzielenie licencji do oprogramowania) i instalacja oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówień dla Starostwa Powiatowego w Obornikach**” oferujemy przedmiot zamówienia za:

**cenę brutto** : .....

w tym podatek VAT,

*po cenie jednostkowej brutto za tablicę rejestracyjną każdego rodzaju:*

*po cenie jednostkowej brutto za wtórnik tablicy rejestracyjnej każdego rodzaju:*

**i oświadczamy, że:**

- a) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- b) termin realizacji zamówienia jest zgodny z zapytaniem ofertowym;
- c) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, które w pełni akceptujemy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;
- d) uprawnionym przedstawicielem do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani

....., tel. ....; fax:

....., e-mail:.....

.....

podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

## UMOWA NR KR.273.2.1.2019

Umowa zawarta na podstawie rozstrzygniętego postępowania o udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę, na sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych, odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych oraz użyczenie ( udzielenie licencji do oprogramowania) i instalację oprogramowania umożliwiające elektroniczne składanie zamówień dla Starostwa Powiatowego w Obornikach

Zawarta w dniu .....w Obornikach pomiędzy:

Powiatem Obornickim z siedzibą ul. 11 Listopada 2a, 64-600 Oborniki, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

Zofię Kotecką – Starostę Obornickiego

Waldemara Cyranka - Wicestarostę Obornickiego

z kontrasygnatą Joanny Koniecznej - Skarbnika Powiatu Obornickiego posiadający:

REGON: 631258017

NIP: 606-00-72-331

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
.....  
działająca na podstawie wpisu Nr .....z dnia....., prowadzonego przez ....., posiadająca:

REGON; ....., NIP: .....

reprezentowana przez:

.....  
zwanym dalej Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego na własny koszt komplety lub sztuki atestowanych tablic rejestracyjnych lub wtórników tablic rejestracyjnych, zgodnie z Przedmiot zamówienia(opisanym w warunkach zamówienia), które stanowią integralną część przedmiotowej umowy.

2. Szczegółowa ilość zamawianych tablic będzie określona każdorazowo zamówieniami elektronicznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania i złomowania tablic rejestracyjnych zebranych przez Zamawiającego w czasie przerejestrowania i wyrejestrowywania pojazdów w ciągu 10 dni od daty powiadomienia Wykonawcy na swój koszt.
4. Całkowita wartość umowy nie może przekraczać ceny brutto wybranej oferty tj. .... **zł.**  
(**słownie:** .....

## § 2

Wykonawcy zostało udzielone zamówienie publiczne na sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych, odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych oraz użyczenie ( udzielenie licencji do oprogramowania) i instalację oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówień dla Starostwa Powiatowego w Obornikach, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz § 4 ust.1 pkt 2 oraz § 8 zał. nr 1 Zarządzenia nr 74.2021 Starosty Obornickiego z dnia 11 października 2021 r. w sprawie: *wprowadzenia Regulaminu Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza 130 tys. zł netto.*

## § 3

1. Przedmiot zamówienia tj. tablice rejestracyjne oraz wtórniki tablic rejestracyjnych, o których mowa w § 1 będą dostarczane do siedziby Zamawiającego w następujących terminach:
  - 1) tablice rejestracyjne - 5 dni od dnia zamówienia w ilości określonej w sposób oznaczony w § 1 ust. 2 umowy;
  - 2) wtórniki tablic rejestracyjnych - 2 dni od dnia zamówienia w ilości określonej w sposób oznaczony w § 1 ust. 2 umowy;
2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego do godziny 15:00.

## § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę za 1 szt. tablicy każdego rodzaju podaną w ofercie przez Wykonawcę w wysokości ..... **brutto** oraz cenę za 1 szt. wtórnika tablicy rejestracyjnej każdego rodzaju podaną w ofercie przez Wykonawcę w wysokości.....**brutto**, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT, w formie przelewu na rachunek Wykonawcy.

2. Ogólna kwota zobowiązań dla tego zamówienia nie może przekroczyć ceny oferty brutto, wybranej przez Zamawiającego tj kwoty ..... **zł brutto**.
3. Cena za poszczególne zamówienia stanowić będzie iloczyn sztuk poszczególnych tablic i ich ceny określonej w ust. 1.
4. Za termin zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki. Cena określona w ust. 1 obejmuje koszty odbioru i złomowania tablic o których mowa w § 1 ust. 3 umowy oraz użyczenia i instalacji oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówień
6. W przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 2 przed datą określoną w § 6 ust. 1 termin realizacji zamówienia ulega skróceniu i niniejsza umowa wygasa w dniu wyczerpania kwoty.
7. W przypadku upłynięcia terminu określonego w § 6 ust. 1 i nie wyczerpania kwoty określonej w ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia aneksem niniejszej umowy do dnia wyczerpania kwoty określonej w § 1 ust. 4.
8. W razie wyczerpania kwoty przed upływem terminu obowiązywania umowy, Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze w związku ze skróceniem okresu trwania umowy i jej wygaśnięcia przed upływem terminu, na który została zawarta.

## § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru w terminie 3 dni od jego odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub braku, Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi najpóźniej w terminie 3 dni od jej otrzymania. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca dostarczy na swój koszt towar wolny od wad w terminie wskazanym w § 3 ust. 1.
4. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z dostawą tablic w terminie umówionym lub dostarczony przedmiot wykonany jest w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy wyznaczając Wykonawcy w tym celu dodatkowy termin, a po bezskutecznym jego upływie od umowy odstąpić.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia zamawiającemu kar umownych:
  - 1) W przypadku przekroczenia terminu dostawy określonego w § 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % należnego za tę dostawę wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia;

- 2) Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 4;
  - 3) Za niewykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 4;
  - 4) Za odstąpienie wykonawcy od umowy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 4;
  - 5) Za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie umowy w okresie gwarancji, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 4 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia umownego wynikającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub na podstawie noty obciążeniowej.

## § 6

1. Umowę zawiera się na okres **10 miesięcy** od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem ust.2.
2. Łączna wartość złożonych zamówień nie może przekroczyć kwoty określonej w § 1 ust. 4 niniejszej umowy

## § 7

W sprawach nieregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

## § 8

Wszelkie spory niniejszej umowy strony poddają rozpoznaniu właściwym sądom powszechnym dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany, tj.  
Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy.

- 1) Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku przekształcenia organizacyjnego lub zmiany właściciela przedsiębiorstwa Wykonawcy, w tym w szczególności zmiany będące następstwem łączenia, podziału, przekształcenia lub likwidacji.
- 2) Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty.
2. Zmianę może zainicjować Zamawiający albo Wykonawca. W tym celu należy złożyć pisemny wniosek w sprawie proponowanej zmiany do drugiej strony. Może to być:
  - 1) wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany;
  - 2) wniosek Zamawiającego, aby Wykonawca przedłożył propozycje zmiany;
  - 3) wniosek Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany.
3. Wniosek musi zawierać w szczególności opis zmiany wraz z jej uzasadnieniem.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w ramach wykonywania niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia umownego, Zamawiającemu zostaną udzielone licencje na oprogramowanie określone w Warunkach zamówienia w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania niniejszej umowy.
2. Licencje, o których mowa w ust. 1 udzielone Zamawiającemu będą licencjami niewyłącznymi, bezterminowymi, nieograniczonymi terytorialnie, niepodlegającymi przeniesieniu, bez prawa do udzielenia sublicencji, uprawniającymi Zamawiającego do używania oprogramowania na standardowych warunkach producentów oprogramowania.
3. Licencje, o których mowa w ust. 1 obejmować mają następujące pola eksploatacji:
  - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykorzystywania i używania oprogramowania przez Zamawiającego,
  - b) wprowadzenie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie oprogramowania, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykorzystywania i używania oprogramowania przez Zamawiającego,
  - c) tworzenie kopii zapasowej bezpieczeństwa oprogramowania,
  - d) wprowadzanie do pamięci komputera i innych podobnie działających urządzeń,
  - e) przesyłanie pomiędzy serwerami i użytkownikami sieci wszelkimi środkami przekazu i transmisji, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykorzystywania i używania oprogramowania przez Zamawiającego,
  - f) uruchamianie oprogramowania,
  - g) wprowadzanie, aktualizacja, kasowanie, dokonywanie eksportu danych,



4. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z oprogramowania, na które została udzielona licencja, o której mowa w ust. 1 nie narusza praw autorskich, praw własności intelektualnej lub przemysłowej, jak również jakichkolwiek innych praw osób trzecich.

#### § 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze strony.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

  
STAROSTA  
Zofia Kotecka