

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Obornickiego

na podstawie art. 15 ust. 2a, w związku z art. 15 ust. 2d ustawy a dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j. z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXVIII/159/20 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 29 października 2020 r. w sprawie Programu współpracy Powiatu Obornickiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021

ogłasza

nabór na członków Komisji konkursowych do spraw opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2021 roku, przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego.

- I. Zakres ogłaszanych Konkursów:
 1. wypoczynek dzieci i młodzieży;
 2. nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
 3. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 4. turystyka i krajoznawstwo;
 5. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
- II. Członkowie Komisji, będący przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów, wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powoływani są do opiniowania ofert złożonych w drodze „Otwartych konkursów ofert”.
- III. Do członków Komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 t.j. z późn. zm.).
- IV. Członkowie poszczególnych Komisji powoływani są na czas zakończenia procedur związanych z rozpatrywaniem ofert złożonych w konkursach ogłoszonych uchwałami:

1. Uchwała Nr 294/21 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2021 r. w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży.
 2. Uchwała Nr 295/21 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2021 r. w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
 3. Uchwała Nr 296/21 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2021 r. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
 4. Uchwała Nr 293/21 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2021 r. w zakresie turystyki i krajoznawstwa.
 5. Uchwała Nr 297/21 Zarządu Powiatu Obornickiego z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Obornickiego w 2021 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
- V. Z tytułu pracy w Komisjach, ich członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
- VI. Wymagane dokumenty:
1. Zgłoszenie kandydatury na członka Komisji konkursowej sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
 2. Podpisany przez kandydata na członka Komisji druk dotyczący przetwarzania danych osobowych, pod nazwą: „Ogólna klauzula informacyjna”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- VII. Termin, miejsce i tryb składania dokumentów:
1. Wymagane dokumenty należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście, **w terminie do dnia 19 lutego 2021 roku**, w biurze podawczym Starostwa Powiatowego w Obornikach, ul. 11 Listopada 2a, 64 – 600 Oborniki. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.
 2. **Zgodnie z art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w skład Komisji konkursowej wchodziły osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorących udział w konkursie.**


STAROSTA
Zofia Kotwicka

ZGŁOSZENIE KANDYDATURY NA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komisji:
.....
2. Dane kontaktowe (telefon, e-mail):
.....
3. Zakres konkursu:
.....
.....
.....
.....
4. Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgłaszającej kandydata na członka Komisji konkursowej:
.....
.....
5. Uzasadnienie:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
czytelny podpis przedstawiciela organizacji
pozarządowej lub podmiotu wymienionego
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie

.....
pieczętka organizacji zgłaszającej

Wyrażam zgodę na kandydowanie oraz na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
podpis kandydata na członka Komisji konkursowej

Ogólna klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorami Pani/Pana danych osobowych jest:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Obornicki z siedzibą w Obornikach przy ul. 11 Listopada 2A, 64-600 Oborniki;

2. Inspektor Ochrony Danych

W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: e-mail iod@powiatobornicki.pl, pod numerem telefonu 500 610 605 lub pisemnie na adres siedziby Administratora;

3. Ogólne cele i podstawy przetwarzania

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe przede wszystkim w celu realizacji zadań; własnych, zleconych, powierzonych określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 t.j.). Ogólne podstawy przetwarzania danych osobowych przez Administratora zawarte są w art. 6 ust. 1 lit. a-f RODO.

Dokładne informacje o celach i podstawach prawnych przetwarzania danych osobowych są dostępne w poszczególnych kartach usług realizowanych przez Starostwo.

4. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane:

- 1) Podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. firmom informatycznym, hostingowym, prawniczym, audytorskim, firmom zajmującym się ochroną danych osobowych;
- 2) Oprócz tego możemy zostać zobowiązani np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pani/Pana danych osobowych podmiotom prywatnym i publicznym.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt), w przypadku przetwarzania na podstawie zgody do czasu zrealizowania celu lub jej odwołania.

6. Posiada Pani/Pan prawo do:

1) dostępu do treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO przy czym:

Prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, które zostały zebrane w sposób pośredni (z innych źródeł) w pewnych okolicznościach będzie ograniczone, tj. w sytuacjach gdy żądanie dostępu do Pani/Pana danych mogłoby wpłynąć na prawa i wolność osób, od których dane pozyskano. Powyższe ograniczenie wynika z przepisów: ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy – Prawo budowlane, ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

W przypadku żądań dostępu do Pani/Pana danych osobowych w związku z zakończonymi postępowaniami w trybach ustawy – Prawo zamówień publicznych, w przypadkach, gdy Pani/Pana żądanie wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, by je zrealizować, Administrator ma prawo oczekiwać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji, mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,

2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,

3) żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust. 3 lit. b i e),

4) przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,

5) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO,

6) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

W przypadkach, gdy przetwarzanie danych wynika z przepisów prawa, podanie przez Panią/Pana danych jest obowiązkowe, nie podanie danych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia sprawy. W pozostałych przypadkach jest dobrowolne.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

.....
podpis kandydata na członka Komisji konkursowej